

## Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

### Basisonderwijs

*“Net als u vinden wij het belangrijk dat het goed gaat met uw kind. Daarom bespreken wij het met u als het gedrag van uw kind verandert of als er andere belangrijke signalen zijn. In onze samenleving komen huiselijk geweld en kindermishandeling veel te vaak voor. Om die reden handelen wij in dergelijke situaties conform de landelijke wettelijke meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling*”

Deze meldcode voor het basisonderwijs is gebaseerd op de basismeldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, januari 2010 en ontwikkeld in samenwerking met het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling, Bureau Jeugdzorg Zuid-Holland en GGD Hollands Midden.

Copyright © 2010 JSO expertisecentrum voor jeugd, samenleving en opvoeding  
Deze informatie mag met bronvermelding worden gebruikt.

## Inhoudsopgave

Stappenplan voor het handelen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling .....	3
Route bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling .....	5
I. Stappenplan bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling .....	6
Stap 1: In kaart brengen van signalen.....	6
Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling.	8
Stap 3: Gesprek met de ouder .....	9
Stap 4: Weeg de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling .....	10
Stap 5: Beslissen: zelf hulp organiseren of melden .....	11
Stap 5a: Hulp organiseren en effecten volgen .....	11
Stap 5b: Melden en bespreken met de ouder .....	12
II Verantwoordelijkheden van De Evenaar in het scheppen van randvoorwaarden voor een veilig werk- en meldklimaat.....	13
III Sociale kaart van De Evenaar .....	15

### Noot

***Bij deze meldcode hoort een tweede deel: Handleiding behorend bij Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling: Basisonderwijs.***



## Stappenplan voor het handelen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling

Het bevoegd gezag van  
*De Evenaar*

*Overwegende:*

- dat De Evenaar verantwoordelijk is voor een goede kwaliteit van dienstverlening aan zijn leerlingen en dat deze verantwoordelijkheid zeker ook aan de orde is in geval van dienstverlening aan leerlingen die (vermoedelijk) te maken hebben met huiselijk geweld of kindermishandeling;
- dat van de medewerkers die werkzaam zijn bij De Evenaar op basis van deze verantwoordelijkheid wordt verwacht dat zij in alle contacten met leerlingen en ouders/verzorgers attent zijn op signalen die kunnen duiden op huiselijk geweld of kindermishandeling en dat zij effectief reageren op deze signalen;
- dat De Evenaar een meldcode wenst vast te stellen zodat de medewerkers die binnen De Evenaar werkzaam zijn, weten welke stappen van hen worden verwacht bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- dat De Evenaar in deze code ook vastlegt op welke wijze zij de medewerkers bij deze stappen ondersteunt;
- dat onder *huiselijk geweld* wordt verstaan: (dreigen met) geweld, op enigerlei locatie, door iemand uit de huiselijke kring, waarbij onder geweld wordt verstaan: de fysieke, seksuele of psychische aantasting van de persoonlijke integriteit van het slachtoffer, daaronder ook begrepen ouderenmishandeling, eergerelateerd geweld en vrouwelijke genitale verminking (meisjesbesnijdenis). Tot de huiselijke kring van het slachtoffer behoren: (ex)partners, gezinsleden, familieleden en huisgenoten;
- dat onder *kindermishandeling* wordt verstaan: iedere vorm van een voor een minderjarige bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard, die de ouders of andere personen ten opzichte van wie de minderjarige in een relatie van afhankelijkheid of van onvrijheid staat, actief of passief opdringen, waardoor ernstige schade wordt berokkend, of dreigt te worden berokkend aan de minderjarige in de vorm van fysiek of psychisch letsel, daaronder ook begrepen eergerelateerd geweld en vrouwelijke genitale verminking;
- dat onder *medewerker* in deze code wordt verstaan: de medewerker die voor De Evenaar werkzaam is en die in dit verband aan leerlingen van de basisschool zorg, begeleiding, of een andere wijze van ondersteuning biedt;
- dat onder *leerling* in deze code wordt verstaan: de leerling aan wie de medewerker zijn professionele diensten verleent.

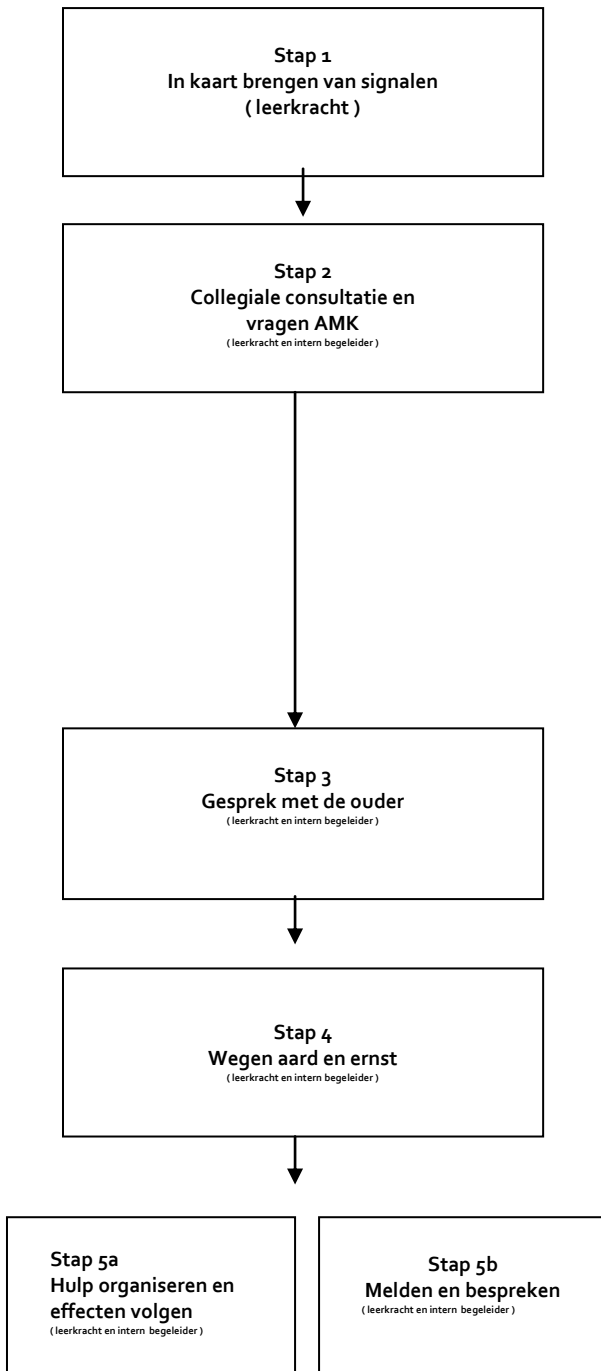


*In aanmerking nemende:*

- de Wet maatschappelijke ondersteuning;
- de Wet op de jeugdzorg;
- de Wet bescherming persoonsgegevens;
- de Wet op het primair onderwijs;
- het privacyreglement van *De Evenaar*

Stelt de volgende Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling vast.

## Route bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling



### Stap 1: In kaart brengen van signalen

- Observeer
- Onderzoek naar onderbouwing
- Gesprek met ouders: delen van de zorg

### Stap 2: Collegiale consultatie en raadplegen Advies- en Meldpunt Kindermishandeling

- Bespreek leerling met de intern begeleider en maak afspraken over verder te nemen stappen.
- Consulteer interne en externe collega's:
  - zorgadviesteam (ZAT)
  - Centrum voor Jeugd en Gezin
  - Leerplichtambtenaar
  - Schoolarts
- Consulteer ook het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling
- Uitkomsten consultaties bespreken met ouders
- Overweeg registratie in de Verwijsindex Risicjongeren (intern begeleider)

### Stap 3: Gesprek met de ouder

- Gesprek met de ouder: delen van de zorg

### Stap 4: Weeg de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling

- Weeg risico, aard en ernst van de kindermishandeling of huiselijk geweld. Vraag het AMK hierover een oordeel te geven.

### Stap 5a: Hulp organiseren en effecten volgen

- Bespreek uw zorgen met de ouder
- Organiseer hulp door ouder en leerling door te verwijzen naar Bureau Jeugdzorg, CJG, huisarts of een andere via het ZAT-overleg bepaalde instantie.
- Monitor of ouder en leerling hulp krijgen
- Volg de leerling( de leerkracht blijft de leerling volgen )

### Stap 5b: Melden en bespreken met de ouder

- Bespreek met de ouder de voorgenomen melding
- Meld bij het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling

## I. Stappenplan bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling

Stap 1: In kaart brengen van signalen door de leerkracht

**De leerkracht brengt de signalen die een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling bevestigen of ontcrachten in kaart en legt deze vast. Al vanaf de eerste signalen wordt de leerling besproken met de intern begeleider.**

**De leerkracht legt ook de contacten over de signalen vast, evenals de stappen die worden gezet en de besluiten die worden genomen.**

Aandachtspunten voor de leerkracht bij het signaleren:

- Bij vroegsignalering worden signalen gezien die duiden op een zorgelijke of mogelijk bedreigde ontwikkeling. Zelden zullen deze signalen direct duidelijkheid geven over de oorzaak zoals huiselijk geweld of kindermishandeling. Het is daarom verstandig uit te gaan van de signalen die u als leerkracht of andere betrokkene bij de leerling of in de interactie tussen ouder en leerling waarneemt. In de signalenlijst uit de handleiding staat een overzicht van de signalen.
- Maak bij het signaleren van huiselijk geweld of kindermishandeling gebruik van de signaleringslijst Huiselijk geweld en kindermishandeling uit de bijbehorende handleiding.
- Beschrijf de signalen zo feitelijk mogelijk:
  - Worden ook hypothesen en veronderstellingen vastgelegd, vermeld dan uitdrukkelijk dat het gaat om een hypothese of veronderstelling. Maak een vervolgaantekening als een hypothese of veronderstelling later wordt bevestigd of ontcracht.
  - Vermeld de bron als er informatie van derden wordt vastgelegd.
  - Leg diagnoses alleen vast als ze zijn gesteld door een medewerker die hierin geschoold is (bijvoorbeeld een orthopedagoog).

In deze fase observeert de leerkracht de leerling in de klas en eventueel daarbuiten waardoor hij/zij de signalen in kaart kan brengen. Het is gebruikelijk om in gesprek te gaan met de ouder tijdens haal- en brengmomenten. Tijdens het uitwisselen over de activiteiten van de dag, de leerling en de feitelijkheden die de leerkracht opvallen, krijgt hij/zij een beeld waardoor ook met informatie van de ouder de situatie in kaart gebracht kan worden.

Daarnaast observeert de leerkracht de ouder en het kind tijdens overige contactmomenten. De leerkracht verzamelt alle signalen waardoor deze duidelijker krijgt of er zorgen zijn en welke zorgen dit zijn.

Alle gegevens die te maken hebben met het signaleren en handelen legt de leerkracht schriftelijk vast. Gespreksverslagen worden door betrokkenen ondertekend. Hierdoor kan later bij de inspectie van het onderwijs verantwoording afgelegd worden indien dit wordt gevraagd. Vanwege de privacygevoelige gegevens die verzameld worden, worden deze bewaard in het leerlingendossier in de zwarte kast.

De volgende gegevens worden door de leerkracht en/of intern begeleider vastgelegd:

- Vermeld altijd datum, plaats, situatie en overige aanwezigen.
- Signalen die duidelijk maken welke zorgen de leerkracht ziet, hoort of ruikt.
- Signalen die een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling bevestigen of ontcrachten.
- Contacten over deze signalen.
- Stappen die worden gezet en wie hiervoor verantwoordelijk is.



- Besluiten die worden genomen.
- Vervolgaantekeningen over het verloop.

Betreffen de signalen huiselijk geweld of kindermishandeling gepleegd door een medewerker, meld de signalen dan bij de leidinggevende of de directie, conform de *Wet Preventie en bestrijding van seksueel geweld en seksuele intimidatie in het onderwijs, artikel 4 Verplichting tot overleg en aangifte inzake zedenmisdrijven (meld- en aangifteplicht)*. In dat geval is dit stappenplan niet van toepassing.

Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling.

**De leerkracht bespreekt de signalen met de intern begeleider. Vanaf deze stap begeleidt de intern begeleider de leerkracht bij alle verder te nemen stappen.**

Consultatie is mogelijk met de volgende collega's: de intern begeleider, de directie, een collega uit dezelfde groep en/of een collega die de leerling al eerder in de groep heeft gehad en/of een ander gezinslid in de groep heeft. Consultatie is ook mogelijk met de jeugdverpleegkundige of jeugdarts. De Evenaar neemt deel aan het zorgadviesteam, waardoor het dus ook mogelijk is om de leerling hierin te bespreken. Tevens kan gebruik worden gemaakt van samenwerking met het Centrum voor Jeugd en Gezin. In de gemeente Heemstede wordt aansluiting op het CJG via het ZAT georganiseerd.

Om de leerling 'open' (niet anoniem) te bespreken in het zorgadviesteam en met andere externe deskundigen is schriftelijke toestemming van de ouders vereist. De Evenaar streeft naar een open gesprek met ouders door in het contact met ouders transparant en integer te zijn, waardoor de leerling besproken kan worden met de toestemming van de ouders.

De leerkracht en intern begeleider kunnen ook het AMK of het zorgadviesteam raadplegen over het in gesprek gaan met de ouder.

Indien de ouder weigert, is dit een zorgelijk signaal en moet het worden meegenomen in de weging (stap 4). De leerling kan overigens anoniem worden besproken wanneer de ouders geen toestemming heeft gegeven, maar dit verdient niet de voorkeur vanwege de eventuele vervolgacties.

Indien de leerkracht en intern begeleider ook maar enige twijfel heeft over de oorzaak van de situatie en/of eventuele mogelijke onveiligheid bij de leerling, vragen zij advies bij het AMK. Het AMK kan een eerste weging maken of het terecht is dat zij zich zorgen maken over deze situatie en of er mogelijk sprake kan zijn van kindermishandeling of huiselijk geweld. Zorgvuldig handelen vereist dat de leerkracht en intern begeleider nagaan of zij advies moeten vragen bij het AMK.

Meer informatie over het Zorgadviesteam en het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling is te vinden in de bijbehorende handleiding.

Vanaf stap 2 zal de intern begeleider overwegen of een registratie in de Verwijsindex Risicjongeren raadzaam is.

### **Noodsituaties**

Bij signalen die wijzen op acuut en zodanig ernstig geweld dat de leerling of een gezinslid daartegen onmiddellijk moet worden beschermd, zal de intern begeleider of directeur meteen advies vragen aan het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling. Komt men daar, op basis van de signalen, tot het oordeel dat onmiddellijke actie is geboden, dan zal de intern begeleider of directeur zo nodig in hetzelfde gesprek een melding doen zodat op korte termijn de noodzakelijke acties in gang kunnen worden gezet.

In noodsituaties is het ook mogelijk contact te zoeken met de crisisdienst van het Bureau Jeugdzorg en/of de politie vragen om hulp te bieden.



### Stap 3: Gesprek met de ouder

**De leerkracht bespreekt de signalen met de ouders. Bij dit gesprek zal altijd de directeur of intern begeleider aanwezig zijn. Voor ondersteuning bij het voorbereiden of het voeren van het gesprek met de ouder, kan de leerkracht of intern begeleider altijd het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling of het Steunpunt Huiselijk Geweld raadplegen**

Aandachtspunten voor de leerkracht en intern begeleider:

1. Leg de ouder het doel uit van het gesprek.
2. Beschrijf de feiten die u hebt vastgesteld en de waarnemingen die u hebt gedaan.
3. Nodig de ouder uit om een reactie hierop te geven.
4. Kom pas na deze reactie zo nodig en zo mogelijk met een interpretatie van hetgeen u hebt gezien, gehoord en waargenomen. In geval van een vermoeden van (voorgenomen) vrouwelijke genitale verminking (meisjesbesnijdenis) of eengerelateerd geweld neemt u met spoed contact op met het AMK.
5. Leg het gesprek vast en laat het indien mogelijk ondertekenen door alle betrokkenen.

In de meeste gevallen is het onduidelijk wat de oorzaken zijn van de signalen. Door ouders te informeren en uit te wisselen over de ontwikkeling van de leerling, kunnen zorgen verduidelijkt, ontkracht of bekrachtigd worden. Nodig de ouder expliciet uit tot het geven van zijn/haar mening en vraag door over leerling gerelateerde onderwerpen in de thuissituatie. Herkent de ouder de situatie? Hoe gedraagt de leerling zich thuis? Hoe reageert de ouder daarop? Hoe gaat het opvoeden thuis? Hoe reageert de leerling hierop? Hoe is de ontwikkeling van de leerling tot nu toe verlopen? Wat vindt de ouder daarvan? Hoe ervaart de ouder de opvoeding en zijn rol als ouder?

Breng de ouder na overleg met anderen op de hoogte. Informeer en wissel tijdens deze contacten continue uit over de ontwikkeling van de leerling en de zorgen die u hebt.

Indien een handelingsplan wordt ingezet voor de leerling, bespreek dit met de ouder. Bespreek ook tussentijds en na afloop de resultaten van het handelingsplan.

Indien de ouder de zorgen herkent kan een begin worden gemaakt met het onderzoeken van kansen en oplossingen. Daarnaast kunnen handelingsadviezen worden uitgewisseld voor in de klas en thuis.

Indien tijdens het gesprek met de ouder blijkt dat de zorgen een andere oorzaak heeft, kunt u dit traject afsluiten. U kunt de leerling en de ouder binnen de interne en externe zorgstructuur van de school verder begeleiden.

Het doen van een melding bij het AMK zonder dat de signalen zijn besproken met de ouder, is alleen mogelijk als:

- de veiligheid van de ouder, die van u zelf, of die van een ander in het geding is; of
- als u goede redenen hebt om te veronderstellen dat de ouder door dit gesprek het contact met u zal verbreken en de school zal verlaten.

Bij het vragen van advies aan het AMK geldt dit niet, advies vragen mag altijd anoniem.

#### Stap 4: Weeg de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling

**De leerkracht en intern begeleider wegen op basis van de signalen, van het ingewonnen advies en van het gesprek met de ouder het risico op huiselijk geweld of kindermishandeling. Zij wegen eveneens de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling.**

De leerkracht en/of intern begeleider nemen eventueel contact op met het AMK of de jeugdgezondheidszorg bij het maken van deze weging.

#### **Een afweging maken wordt gedaan op grond van een risicotaxatie.**

- Veiligheid;

Is er een acute dreiging waarbij de veiligheid van het kind niet gegarandeerd kan worden?

- Hoe gewelddadig is het?

Moet het geweld direct stoppen?

- Duur van de situatie.

Hoe lang speelt dit al? Ernst van de gevolgen.

- Isolément.

Kan de situatie m.b.v. direct betrokkenen worden doorbroken?

- Inschatting start verdere hulpverlening.

Welke hulpverlening kan snel en relatief eenvoudig worden ingezet. Zijn er indicaties dat de betrokkene(n) er voor open staan?

Stap 5: Beslissen: zelf hulp organiseren of melden

#### Stap 5a: Hulp organiseren en effecten volgen

Indien de leerkracht en intern begeleider, op basis van hun afweging in stap 4, vinden dat zij de leerling en zijn gezin redelijkerwijs *voldoende* tegen het risico op huiselijk geweld of op kindermishandeling kunnen beschermen, ondernemen zij de volgende acties:

- *Organiseren* van de noodzakelijke hulp;
- *Volgen* van de effecten van deze hulp; en
- *Doen* alsnog een *melding* als er signalen zijn dat het huiselijk geweld of de kindermishandeling niet stopt, of opnieuw begint.

Indien De Evenaar gebruik heeft gemaakt van het zorgadviesteam, kan het zorgadviesteam verdere acties coördineren. Het zorgadviesteam bespreekt de hulpvraag van school en ouders, beoordeelt de hulpvraag, stelt een aanpak vast, geeft handelingsadviezen voor de leerkracht en adviseert over verdere hulp.

De intern begeleider bespreekt met de ouder de uitkomst van de bespreking in het zorgadviesteam.

Indien nodig worden door de leerkracht en intern begeleider in de klas afspraken gemaakt over begeleidings- en zorgbehoeften van de leerling. Ouders worden hiervan op de hoogte gebracht middels een handelingsplan.

## Stap 5b: Melden en bespreken met de ouder

Indien de leerkracht en internbegeleider vinden dat zij de leerling *niet voldoende* tegen het risico op huiselijk geweld of kindermishandeling kunnen beschermen, of *twijfelen* of zij hiertegen voldoende bescherming kunnen bieden, gaan zij over tot de volgende stappen:

- **melding van vermoeden bij het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling door intern begeleider;**  
**Aandachtspunten voor de intern begeleider bij deze melding:**
  - sluit* bij de melding zoveel mogelijk aan bij feiten en gebeurtenissen en geef duidelijk aan indien de informatie die gemeld wordt (ook) van anderen afkomstig is;
  - overleg* bij de melding met het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling wat *na de melding*, binnen de grenzen van De Evenaar nog mogelijk is om de leerling en zijn gezinsleden tegen het risico op huiselijk geweld of op mishandeling te beschermen.

De leerkracht en intern begeleider bespreken de melding vooraf met de ouder. De melding kan ook besproken worden met de leerling wanneer deze 12 jaar of ouder is.

In dit gesprek wordt besproken:

1. De uitleg over de reden van de melding en wat het doel daarvan is.
2. We vragen de leerling en/of ouder uitdrukkelijk om een reactie.
3. In geval van bezwaren van de leerling en/of ouder, overleggen we op welke wijze we tegemoet kunnen komen aan deze bezwaren en leg dit in het document vast.
4. Is dat niet mogelijk, wegen we de bezwaren af tegen de noodzaak om de leerling of zijn gezinslid te beschermen tegen het geweld of de kindermishandeling. We betrekken in de onze afweging de aard en de ernst van het geweld en de noodzaak om de leerling of zijn gezinslid door het doen van een melding daartegen te beschermen.
5. We doen een melding indien naar ons oordeel de bescherming van de leerling of zijn gezinslid de doorslag moet geven.

Van contacten met de leerling en/of ouder over de melding kunnen we afzien:

- als de veiligheid van de leerling, die van ons zelf, of die van een ander in het geding is; of
- als we goede redenen hebt om te veronderstellen dat de leerling en/of de ouder daardoor het contact met de leerkracht of intern begeleider zal verbreken.

**Indien na enige periode onvoldoende verbetering zichtbaar is, is het van belang opnieuw contact op te nemen met het AMK en eventueel opnieuw een melding te doen. Het AMK adviseert, indien nodig, meerdere keren contact op te nemen indien onvoldoende verbetering of verslechtering te zien is.**

## II Verantwoordelijkheden van De Evenaar in het scheppen van randvoorwaarden voor een veilig werk- en meldklimaat

Om het voor de leerkrachten en andere medewerkers van De Evenaar mogelijk te maken om in een veilig werkklimaat huiselijk geweld en kindermishandeling te signaleren en om de stappen van de meldcode te zetten, draagt De Evenaar er zorg voor dat:

### Directie en bestuur:

- de meldcode opnemen in het zorgbeleid van de organisatie;
- de intern begeleider als aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling aanstellen; bij afwezigheid van de intern begeleider of in noodsituaties neemt de directeur waar
- deskundigheidsbevordering opnemen in het scholingsplan;
- regelmatig trainingen en andere vormen van deskundigheidsbevordering aanbieden aan medewerkers, zodat medewerkers voldoende kennis en vaardigheden ontwikkelen en ook op peil houden voor het signaleren van huiselijk geweld en kindermishandeling en voor het zetten van de stappen van de code;
- de meldcode aansluiten op de werkprocessen binnen de organisatie;
- de meldcode aansluiten op de zorgstructuur van de organisatie;
- ervoor zorgen dat er voldoende deskundigen intern en extern beschikbaar zijn om de medewerkers te kunnen ondersteunen bij het signaleren en het zetten van de stappen van de meldcode;
- de werking van de meldcode regelmatig evalueren en zo nodig acties in gang zetten om de toepassing van de meldcode te optimaliseren;
- binnen de organisatie en in de kring van ouders bekendheid geven aan het doel en de inhoud van de meldcode;
- afspraken maken over de wijze waarop De Evenaar zijn medewerkers zal ondersteunen als zij door ouders in of buiten rechte worden aangesproken op de wijze waarop zij de meldcode toepassen;
- afspraken maken over de wijze waarop De Evenaar de verantwoordelijkheid opschaalt indien de signalering en verwijzing voor een leerling stagneert;
- eindverantwoordelijkheid dragen voor de uitvoering van de meldcode.

### Intern begeleider ( indien afwezig of in noodsituaties neemt de directeur waar ):

- als aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling is aangesteld;
- als vraagbaak functioneert binnen de organisatie voor algemene informatie over (de meldcode) kindermishandeling;
- signalen herkent die kunnen wijzen op kindermishandeling of huiselijk geweld;
- kennis heeft van de stappen volgens de meldcode;
- taken vaststelt van een ieder (Wie doet wat wanneer) en deze in de meldcode vastlegt;
- de sociale kaart in de meldcode invult;
- deelneemt aan het zorgadviesteam;
- de aansluiting van de meldcode op de werkprocessen uitvoert;
- de aansluiting van de meldcode op de zorgstructuur uitvoert;
- samenwerkingsafspraken vastlegt met ketenpartners in de meldcode (sociale kaart);
- de uitvoering van de meldcode coördineert bij een vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling;
- waakt over de veiligheid van de leerling bij het nemen van beslissingen;
- zo nodig contact opneemt met het AMK (Advies- en Meldpunt Kindermishandeling) voor advies of melding;
- de genomen stappen evalueert met betrokkenen;

- toeziet op zorgvuldige omgang met de privacy van het betreffende gezin;
- toeziet op dossiervorming en verslaglegging.

**leerkracht, vakleerkracht en/of remedial teacher:**

- signalen herkent die kunnen wijzen op kindermishandeling of huiselijk geweld;
- overlegt met de intern begeleider bij zorg over een leerling aan de hand van waargenomen signalen die kunnen wijzen op kindermishandeling of huiselijk geweld;
- afspraken uitvoert die zijn voortgekomen uit het overleg met de intern begeleider of andere betrokkenen, zoals observeren of een gesprek met de ouder;
- de resultaten bespreekt van deze ondernomen stappen met de intern begeleider

**de directie, de leidinggevende en de medewerkers zijn *niet* verantwoordelijk voor:**

- het vaststellen of er al dan niet sprake is van kindermishandeling of huiselijk geweld;
- het verlenen van professionele hulp aan ouders of leerlingen (begeleiding).

### III Sociale kaart van De Evenaar

Deze sociale kaart invullen met de organisatiespecifieke samenwerkingspartners. Indien mogelijk ook een contactpersoon invullen.

**Organisatie** : Politie alarmnummer (bij noodsituaties)

Telefoonnummer : 112

**Organisatie** : Crisisdienst Bureau Jeugdzorg (bij noodsituaties)

Telefoonnummer :

**Organisatie** : Advies- en Meldpunt Kindermishandeling

Contactpersoon :

Adres :

Telefoonnummer :

E-mailadres :

**Organisatie** : Algemeen Maatschappelijk Werk

Contactpersoon :

Adres :

Telefoonnummer :

E-mailadres :

**Organisatie** : Bureau Jeugdzorg

Contactpersoon :

Adres :

Telefoonnummer :

E-mailadres :

**Organisatie** : GGZ

Contactpersoon :

Adres :

Telefoonnummer :

E-mailadres :

**Organisatie** : Jeugdgezondheidszorg

Contactpersoon :

Adres :

Telefoonnummer :

E-mailadres :



**Organisatie** : MEE

Contactpersoon :

Adres :

Telefoonnummer :

E-mailadres :





**Organisatie** : Politie (ook sociale jeugd- zedenzaken)

Contactpersoon :

Adres :

Telefoonnummer :

E-mailadres :

**Organisatie** : Steunpunt Huiselijk Geweld

Contactpersoon :

Adres :

Telefoonnummer :

E-mailadres :

**Organisatie** : Zorgadviesteam

Contactpersoon :

Adres :

Telefoonnummer :

E-mailadres :

**Organisatie** :

Contactpersoon :

Adres :

Telefoonnummer :

E-mailadres :

**Organisatie** :

Contactpersoon :

Adres :

Telefoonnummer :

E-mailadres :

**Organisatie** :

Contactpersoon :

Adres :

Telefoonnummer :

E-mailadres :

**Organisatie** :

Contactpersoon :

Adres :

Telefoonnummer :

E-mailadres :